

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



COMUNE DI MORNAGO

29 LUG. 2019

PROT. N. 4757
Cat. II Cl. 3 Fasc. _____

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **GIOTTA LUIGI**
Indirizzo **VIA SAN GAUDENZIO E BIAGIO N° 2 – VINAGO DI MORNAGO**
Telefono
Fax
E-mail **luigigiotta@alice.it**
Nazionalità **Italiana**
Data di nascita **25.06.1956**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **01.07.1971 – 30.09.1973**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **STAMPERIA “LA FORMICA” Crugnola di Mornago**
 - Tipo di azienda o settore **Stamperia tessuti**
 - Tipo di impiego **Apprendista**
- Principali mansioni e responsabilità
• Date (da – a) **01.10.1973 – 30.09.1978**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **SIFA abrasivi Crosio della Valle**
 - Tipo di azienda o settore **Prodotti abrasivi**
 - Tipo di impiego **Operaio tornitore**
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **01.11.1978-31.03.1979**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Raviolificio San Marco – Gazzada Schianno**
 - Tipo di azienda o settore **Industria Alimentare**
 - Tipo di impiego **Rappresentante di commercio**
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **01.01.1980 – 30.11.1988**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **Tessile Industriale Crosio della Valle**
 - Tipo di azienda o settore **Industria tessile**
 - Tipo di impiego **Carrellista - magazziniere**
 - Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **01.12.1988-30.09.2009**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **MAGITEX SRL – Mornago**

- **Tipo di azienda o settore** Industria meccanica
 - **Tipo di impiego** Responsabile - carrellista – magazziniere- spedizioniere
 - **Principali mansioni e responsabilità**
 - **Date (da – a)** 01.10.2009 -30.09.2012
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego** Mobilità 3 anni
- **Principali mansioni e responsabilità**
- **Date (da – a)** Dal 01.10.2012
- **Nome e indirizzo del datore di lavoro**
- **Tipo di azienda o settore**
- **Tipo di impiego** pensionato
- **Principali mansioni e responsabilità**
- **Tipo di azienda o settore** Comune di Mornago Mornago
- **Tipo di impiego** Consigliere Comunale
- **Principali mansioni e responsabilità** Delega alla : Polizia Locale – Protezione Civile – Associazioni – Segreteria del Sindaco – Capogruppo Consigliere.
- **Date (da – a)** Dal 01.06.2014 -26.07.2019

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- **Date (da – a)**
- **Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione** Scuola media D. Alighieri Albizzate (VA)
- **Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio**
- **Qualifica conseguita** Diploma di scuola media inferiore
- **Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)**

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI

ITALIANA

INGLESE

elementare
elementare
elementare

Flessibilità e spirito di adattamento; predisposizione all'iniziativa; fiducia e facilità di parola; ambizione, capacità di comunicare e di coordinare

Sono in grado di interloquire con i committenti e con le pubbliche amministrazioni.

So parlare in pubblico ed in sede ufficiale.

Ho una buona capacità di sintesi, argomentazione e mediazione.

Sono in grado di lavorare sia autonomamente che in gruppo.

Ho buona conoscenza dell'ambiente windows, dei più comuni programmi di videoscrittura e fogli di calcolo (word, excel).

Ho conoscenze basilari su programmi quali Microsoft Outlook, Internet Explorer

A e B

MORNAGO 26.07.2019

